

Finance pour non financiers

Description du cours

La finance d'entreprise et la comptabilité sont des outils essentiels au fonctionnement de chaque société. Sans eux, une entreprise n'est pas en mesure d'évaluer sa situation économique actuelle et sa viabilité future. En raison d'une attention accrue en matière de gestion de coût et d'infrastructure informatique, la finance d'entreprise n'est plus limitée au département comptable. Chaque directeur de département est maintenant impliqué dans l'élaboration de budgets, la rédaction de « business cases » et l'exécution de comptabilité analytique.

L'objectif de ce cours est de fournir aux responsables de service et à leur personnel administratif la connaissance nécessaire afin de pouvoir effectuer les tâches de comptabilité requises. Aucune connaissance ou expérience antérieure de comptabilité ou de finance ne sont nécessaires pour suivre cette formation.

Objectifs d'apprentissage

A l'issue de ce cours, les participants auront une bonne compréhension

- des concepts de base de la finance et de la comptabilité (bilans, pertes et profits, chiffre d'affaire, actif, passif...);
- des divers types de coûts et de leur mode de calcul ;
- de la notion de budget mais aussi du processus de budgétisation ;
- du concept de dépréciation et de la budgétisation du capital ;
- de la réalisation de "business cases" et de l'évaluation économique de projets ;
- des aspects financiers opérationnels ;
- de la valeur temporelle de l'argent.

Public cible

Chefs hiérarchiques, chefs de service, personnel administratif et personnel de support

Durée de la formation

Une journée avec un maximum de 12 participants.



FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Document à compléter par le responsable d'équipe ou par le responsable de formation

Finance pour non financiers 21 Mai 2012

Je soussigné(e)

Nom	
Prénom	
Entreprise	
Position	
Téléphone	
Fax	
Email	
Adresse de facturation	

Confirme l'inscription de la / des personne(s) suivante(s) à la formation susmentionnée :

	Nom	Prénom	Position
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			

J'ai lu et j'accepte les conditions générales auxquelles est soumise la présente inscription.

Date et signature

Comment avez-vous pris connaissance de ce cours?

- site internet INFPC
- site internet fast training
- mailing de fast training ("save the date", ...)
- calendrier des Open course
- autre

Si autre, merci de préciser:

Merci de nous renvoyer ce document complété et signé par fax au 00352 22.55.99.99 ou au 00352 22.06.39

Conditions générales

Coût

Toute journée de formation désignée sous le vocable "open course" se monte à 400 euros (HTVA) par personne et par jour. Sont inclus dans ce prix la formation en elle-même, le support de cours, le matériel pédagogique ainsi que le déjeuner.

Payement

Tout paiement est dû à l'issue de la formation et doit être réalisé dès réception de la facture.

Procédure d'annulation

Toute inscription doit être annulée au maximum 10 jours avant la date du cours. Passé ce délai et ce jusqu'à 5 jours avant la date de délivrance du cours, une indemnité équivalente à 50 % du prix du cours pourra être appliquée. En cas d'annulation communiquée dans les 5 jours précédant la formation ou en cas de non-présentation à la formation, le cours sera considéré comme ayant été réalisé et sera donc facturé en totalité.

Par ailleurs, **fast training** se réserve le droit de postposer ou d'annuler le cours à tous moments et ceci sans pénalité. Dans un tel cas, une date alternative sera proposée aux participants.

Contact

Pour toute information complémentaire, merci de contacter votre Coordination Manager aux coordonnées suivantes :

Telephone: +352 22.55.99.50

Fax: +352 22.55.99.99

Email: info@fasttraining.eu