

## Team Member to Team Leader

### descriptif du cours

Les compétences requises pour la gestion d'équipe sont : la création d'une vision, communiquer avec les autres et motiver une équipe. Ceci est particulièrement important pendant les périodes de changements rapides ou de croissance, lorsqu'une équipe a besoin de soutien et de lignes directives de la part du leader.

L'objectif de cette formation est d'améliorer les compétences de management des chefs d'équipe qui n'ont pas beaucoup d'expérience en gestion d'équipe ou qui souhaitent améliorer leurs compétences.

Cette formation propose des jeux de rôles et des exercices afin d'aider les participants à mettre en pratique les outils proposés.

### objectifs d'apprentissage

A l'issue de cette formation, les participants seront en mesure de/d' :

- reconnaître les qualités nécessaires à la gestion d'équipe et aux besoins d'une équipe
- identifier l'impact de la gestion d'équipe sur les tâches, l'équipe et sur l'individu
- comprendre l'importance de l'émotion dans la gestion d'équipe
- mettre en place des objectifs et les communiquer à l'équipe
- comprendre l'importance de la délégation et du coaching dans la gestion d'équipe
- motiver, construire et gérer une équipe
- gérer les conflits et différents au sein d'une équipe

### public cible

Nouveaux chefs d'équipe, superviseurs juniors

### durée de la formation

Une journée avec un maximum de 12 participants

## FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Document à compléter par le responsable d'équipe ou par le responsable de formation

### Team member to team leader 12 Mars 2012

Je soussigné(e)

Nom	
Prénom	
Entreprise	
Position	
Téléphone	
Fax	
Email	
Adresse de facturation	

Confirme l'inscription de la / des personne(s) suivante(s) à la formation susmentionnée :

	Nom	Prénom	Position
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			
Mr / Mme / Melle			

J'ai lu et j'accepte les conditions générales auxquelles est soumise la présente inscription.

Date et signature

Comment avez-vous pris connaissance de ce cours?

- site internet INFPC
- site internet fast training
- mailing de fast training ("save the date", ...)
- calendrier des Open course
- autre

Si autre, merci de préciser: .....

**Merci de nous renvoyer ce document complété et signé par fax au 00352 22.55.99.99 ou au 00352 22.06.39**

## Conditions générales

### Coût

Toute journée de formation désignée sous le vocable “open course” se monte à 400 euros (HTVA) par personne et par jour. Sont inclus dans ce prix la formation en elle-même, le support de cours, le matériel pédagogique ainsi que le déjeuner.

### Paiement

Toute inscription doit être annulée au maximum 10 jours avant la date du cours. Passé ce délai et ce jusqu'à 5 jours avant la date de délivrance du cours, une indemnité équivalente à 50 % du prix du cours pourra être appliquée. En cas d'annulation communiquée dans les 5 jours précédant la formation ou en cas de non-présentation à la formation, le cours sera considéré comme ayant été réalisé et sera donc facturé en totalité.

Par ailleurs, **fast training** se réserve le droit de postposer ou d'annuler le cours à tous moments et ceci sans pénalité. Dans un tel cas, une date alternative sera proposée aux participants.

### Contact

Pour toute information complémentaire, merci de contacter votre Training Coordination Manager aux coordonnées suivantes :

Telephone: +352 22.55.99.50

Fax: +352 22.55.99.99

Email: [info@fasttraining.eu](mailto:info@fasttraining.eu)